

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 6
от 25. 05.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Кандауровская
ООШ» Н.В. Климова
Приказ № 37/1 от 28.05.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МАОУ «Кандауровская ООШ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Кандауровская основная общеобразовательная школа» им. А. Воробьева с. Кандауровка Курманаевского района Оренбургской области, сокращённо – МАОУ «Кандауровская ООШ» (далее Школа) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.

1.2. Педагогический совет действует в целях совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Педагогический совет - коллегиальный орган управления образовательной деятельностью Школы (ч. 2 ст. 26 Закона).

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются директором школы.

1.5. Каждый педагогический работник школы с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции педагогического совета.

2.1. Функциями педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Школы (ч.1 ст. 28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- определение содержания образования (ч.2 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- внедрение в практику работы школы современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта (п.22 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников школы (п.22 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

3. Компетенция педагогического совета

3.1. Педагогический совет принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст.30 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (п.1 ч.3 ст.28; ч.2 ст.30 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)
- образовательные программы (п.6 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- рабочие программы педагогических работников (п. 22 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- решение о расстановке кадров на новый учебный год (п.22. ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2 Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов нормативно–правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (п.22 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты Школы по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.1 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы (ч.2 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение правил внутреннего распорядка обучающихся (п.1 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- обсуждение требований к одежде обучающихся (п.18 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы (п.9.ч.3. ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение публичного доклада (п.22 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников Школы (п.22 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта (п.22 ч.33 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты Школы, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст.30 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

3.3. Педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах освоения обучающимися образовательной программы (пп.11, 22 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания школы региональной или федеральной инновационной или экспериментальной площадкой) (ст.20 п.22 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций) (п.22 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий (п.12 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- информацию педагогических работников по вопросам развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни (п.4 ч.1 ст.48 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- о результатах самообследования (п.13 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой, по вопросам развития и воспитания обучающихся (п.22 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о научно – методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров (п.20 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- об организации конкурсов педагогического мастерства (п.22 ч.4 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив (п.22 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня (п.7 ч.1 ст.48 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о ведении официального сайта школы в сети «Интернет» (п.21 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета (п.22 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены ФЗ (п.22 ч.3 ст.28 ч.4 ст.48 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации (п.22 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о проведении оценки индивидуального развития обучающихся в рамках педагогической диагностики (мониторинга) (п. 22 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий (п.22 ч.3 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4. Организация управления педагогическим советом.

4.1. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- члены Управляющего совета школы;

- члены администрации местного самоуправления;

4.2. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Председателем педагогического совета является директор школы, который:

- организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;

- определяет повестку для педагогического совета;

- организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;

- информирует педагогических работников, членов всех органов управления учреждением о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения.

4.4. Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год;

4.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы школы.

4.6. Педагогический совет созывается не реже одного раза в квартал в соответствии с определенными на данный период задачами школы. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

4.7. Решения педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Школы, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

4.8. Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета.

Результаты работы по выполнению решений принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.

4.9. Директор Школы в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

5. Права и ответственность педагогического совета.

5.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Школой;

- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

- взаимодействовать с другими органами управления учреждением, общественными организациями, иными учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности Школы, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;

- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. *Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.*

6.3. Книга протоколов педагогического совета входит в его номенклатуру дел и хранится в школе 5 лет.

6.4. Книга протоколов педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора школы и печатью.